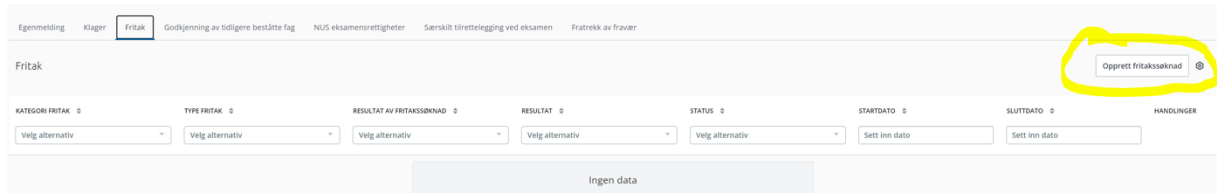


Søknad om fritak fra vurdering eller opplæring i kroppsøving

Dersom du skal søke om fritak fra vurdering eller opplæring i kroppsøving gjør du det i VIS. Knapp ligger på skolens hjemmeside. Du tar bilde av eller skanner inn dokumentasjon og legger ved.



The screenshot shows the top navigation bar of the VIS system. The 'Fritak' menu item is highlighted with a yellow circle. Below the navigation bar, there is a search and filter area with several dropdown menus and date pickers. The main content area below shows 'Ingen data'.

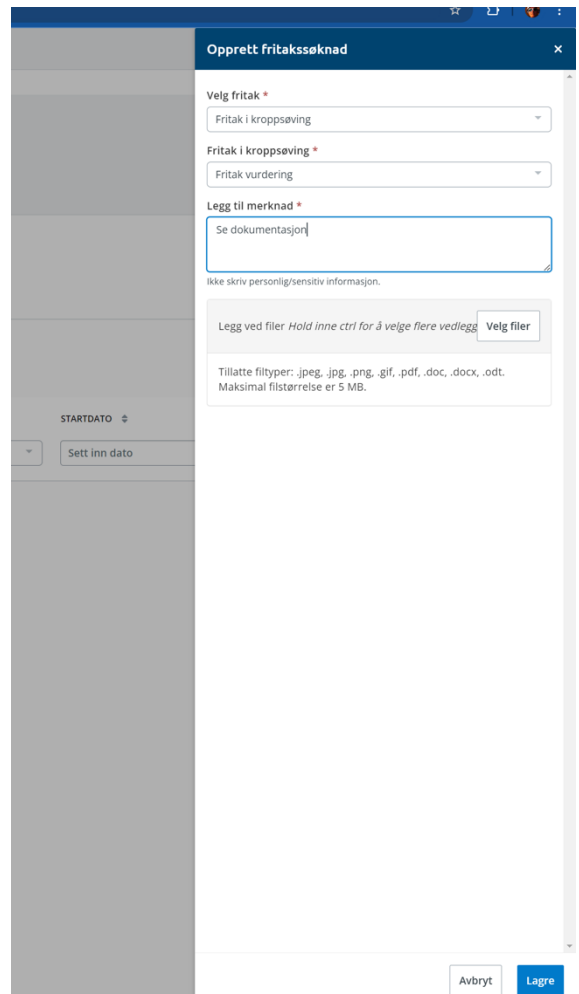
1. Logg inn i Visma InSchool i en nettleser.
2. Velg «Mine søknader».
3. Velg «Fritak».
4. Trykk på «Opprett fritakssøknad».
5. Velg «Fritak kroppsøving».
6. Velg «Fritak vurdering».
7. Legg inn merknad, skriv «Se dokumentasjon». Last opp dokumentasjonen.
8. Lagre.

Dokumentasjonen må være av nyere dato. Søknader uten dokumentasjon, eller med mangelfull dokumentasjon blir avvist.

Du vil få svar på søknaden via bjellevarsel i

VIS: 

Her kan du se om hele eller deler av søknaden er innvilget eller avslått.



The screenshot shows the 'Opprett fritakssøknad' form. It has a dark blue header with the title and a close button. The form contains several fields: 'Velg fritak *' with a dropdown menu, 'Fritak i kroppsøving *' with a dropdown menu, and 'Legg til merknad *' with a text area containing 'Se dokumentasjon'. Below the text area is a warning message: 'Ikke skriv personlig/sensitiv informasjon.' There is a 'Legg ved filer' section with a 'Velg filer' button and a list of allowed file types: '.jpeg', '.jpg', '.png', '.gif', '.pdf', '.doc', '.docx', '.odt'. The maximum file size is 5 MB. At the bottom right, there are 'Avbryt' and 'Lagre' buttons.